

Республика Алтай
Майминский район
Совет депутатов
Манжерокского сельского поселения
Пятого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

«28» мая 2024 г. № 16-15

с. Манжерок

Об утверждении Положения о депутатском запросе и депутатском обращении депутатов Совета депутатов Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай, Манжерокский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Отказать в утверждении «Положения о депутатском запросе и депутатском обращении депутатов Совета депутатов Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай» (Приложение).

2. Опубликовать настоящее Решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Манжерокское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и в газете «Сельчанка в Майминском районе».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава поселения



А.Ю. Майков

Приложение
к Решению Совета депутатов
Манжерокского сельского поселения
№16-15 от «28» мая 2024 г.

**Положение
о депутатском запросе и депутатском обращении депутатов
Совета депутатов Манжерокского сельского поселения
Майминского района Республики Алтай**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай.

1.2. Депутатский запрос - это обращение депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов Совета или обращение от имени Совета депутатов Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай (далее – Совет), направляемое по вопросу в пределах установленной законом компетенции и имеющему большое общественное значение, в адрес руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей государственных, региональных, муниципальных органов власти, руководителей предприятий, организаций, учреждений, руководителей общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Манжерокского сельского поселения, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и руководителей, которое признается депутатским запросом по решению Совета.

**2. Порядок признания депутатским запросом письменного
обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы
депутатов.**

2.1. Обращение вносится депутатом, постоянной депутатской комиссией, группой депутатов на заседание Совета в письменной форме и включается в повестку дня заседания Совета.

К обращению прилагаются проект депутатского запроса и даются соответствующие разъяснения в устной либо письменной форме.

Рассмотрение проекта депутатского запроса производится в общем порядке, установленном Регламентом Совета.

2.2. Депутат, либо уполномоченный депутат от группы депутатов оглашает на заседании Совета депутатов содержание обращения, обосновывает проект депутатского запроса, необходимость признания обращения депутатским запросом, отвечает на вопросы депутатов.

3. Порядок рассмотрения депутатского запроса.

3.1. Глава Манжерокского сельского поселения вправе пригласить на заседание Совета заинтересованных лиц, заранее сообщить государственным, региональным, муниципальным организациям, должностным и юридическим лицам о готовящемся запросе в их адрес.

3.2. Рассмотрение проекта депутатского запроса производится в общем порядке, установленном Регламентом Совета.

3.3. Депутат, либо уполномоченный депутат от группы депутатов оглашает на заседании Совета содержание обращения, обосновывает проект депутатского запроса, необходимость признания обращения депутатским запросом, отвечает на вопросы депутатов.

3.4. При рассмотрении вопроса о признании письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов депутатским запросом Советом могут быть приняты следующие решения:

- о признании письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов депутатским запросом;
- о направлении письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов на доработку с целью получения дополнительной информации по отраженным в письменном обращении вопросам.

По результатам депутат, постоянная депутатская комиссия, группа депутатов может внести в обращение изменения и дополнения;

- об отказе в признании письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов депутатским запросом.

3.5. Решение Совета о признании депутатским запросом письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета и оформляется решением Совета.

3.6. Инициатор депутатского запроса несёт ответственность за достоверность изложенных в нем фактов.

4. Содержание депутатского запроса.

4.1. Депутатский запрос направляется адресату в установленной форме, утвержденной Советом.

4.2. Депутатский запрос может быть направлен только по вопросам, относящимся к компетенции Совета, предусмотренной Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай.

Запрос может направляться в случае, если он исходит из государственных, муниципальных и общественных интересов, отражает актуальные вопросы, связанные с жизнедеятельностью Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай.

Не допускается направление депутатского запроса в личных интересах депутата.

4.3. Письменное обращение депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов, выносимое на Совет с целью признания его депутатским запросом, должно содержать следующие сведения:

- Ф.И.О. должностного лица, которому адресовано письменное обращение;
- содержательную часть с указанием вопросов и фактов, в связи с которыми направляется депутатский запрос;
- предложения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов о мерах, необходимых для решения вопроса;
- подпись депутата, председателя депутатской комиссии, депутатской группы (всех входящих в нее депутатов) с расшифровкой фамилии и указанием номера избирательного округа;
- номер и дату решения Совета о признании письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов депутатским запросом.

Депутатский запрос оформляется на бланке Совета, на котором указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса (Приложение №1).

4.4. Обращение депутата (группы депутатов), направленное с несоблюдением требований данного Положения - не является депутатским запросом.

5. Порядок ответа на депутатский запрос.

5.1. Должностное лицо, руководитель, к которому обращен депутатский запрос, обязан дать ответ по существу депутатского запроса в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня получения депутатского запроса, если иной срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации.

5.2. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается Главой Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай.

5.3. Должностное лицо, руководитель, подписавший ответ на депутатский запрос, может быть приглашен на заседание Совета для устных пояснений по существу вопроса, поставленного в депутатском запросе, и ответов на вопросы депутатов.

Решение Совета о приглашении указанных руководителей принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

5.4. В случае неполучения ответа на депутатский запрос Совет вправе обратиться к вышестоящему должностному лицу с жалобой на действия должностного лица, отказавшегося от рассмотрения депутатского запроса, в установленном настоящим Положением порядке.

6. Опубликование депутатского запроса и ответа на него.

6.1. Решение Совета о признании обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов депутатским запросом и ответ на него должны быть опубликованы на официальном сайте Совета Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай, размещенном на официальном сайте администрации Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай в сети Интернет.

7. Запрос Главы Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай

7.1. Запрос Главы Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай по вопросам, связанным с исполнением его полномочий, направляется им самостоятельно и не требует оглашения на заседании Совета.

7.2. Орган или должностное лицо, которому направлен запрос должны дать ответ в письменной форме не позднее в 30-дневного срока со дня его получения или в иной срок, установленный действующим законодательством, либо в срок, указанный в запросе.

7.3 Глава Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в запросе вопросов.

О дне рассмотрения поставленных в запросе вопросов Глава Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай извещается заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания соответствующего органа.

8. Письменное обращение депутата

8.1. Депутат Совета вправе направлять письменные обращения по вопросам депутатской деятельности в целях защиты прав и законных интересов избирателей к Главе Манжерокского сельского поселения Майминского района Республики Алтай, руководителям структурных подразделений администрации, руководителям предприятий, организаций и учреждений.

Обращение депутата Совета направляется им самостоятельно и не требует оглашения на заседании Совета.

Указанное обращение депутата не может именоваться депутатским запросом.

8.2. Должностные лица, руководители, которым направлено обращение депутата Совета, обязаны направить ответ в письменной форме, а также предоставить запрашиваемые депутатом Совета документы или сведения не позднее 30 дней со дня получения обращения или в иной согласованный с депутатом Совета срок.

Приложение №1 к Положению
о депутатском запросе и
депутатском обращении
депутатов Совета депутатов
Манжерокского сельского поселения
Майминского района Республики Алтай

Республика Алтай
Майминский район
Совет депутатов
Манжерокского сельского поселения
Пятого созыва

Депутат Манжерокского сельского Совета депутатов

(фамилия, имя, отчество депутата, контактные адрес, телефон (факс) и e-mail депутата)

« ____ » _____ 202_ г.

№ _____

(должность, Ф.И.О. лица,

которому адресовано обращение)

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

О _____
(заголовок к тексту (краткое содержание))

Текст запроса _____

Депутат (уполномоченный депутат
от группы депутатов) Манжерокского
сельского Совета депутатов, председатель
постоянной депутатской комиссии

(личная подпись депутата)

/ _____
(фамилия и инициалы депутата)

Депутатский запрос, утвержден
на заседании Совета депутатов

Манжерокского сельского поселения
№ _____ от «___» _____ 202_г.

Приложение №2 к Положению
о депутатском запросе и
депутатском обращении
депутатов Совета депутатов
Манжерокского сельского поселения
Майминского района Республики Алтай

Республика Алтай
Майминский район
Совет депутатов
Манжерокского сельского поселения
Пятого созыва

Депутат Манжерокского сельского Совета депутатов

(фамилия, имя, отчество депутата, контактные адрес, телефон (факс) и e-mail депутата)

«___» _____ 202_г.

№ _____

(должность, Ф.И.О. лица,

которому адресовано обращение)

ОБРАЩЕНИЕ ДЕПУТАТА

О _____
(заголовок к тексту (краткое содержание))

Текст обращения _____

Депутат (уполномоченный депутат
от группы депутатов) Манжерокского
сельского Совета депутатов, председатель
постоянной депутатской комиссии

(личная подпись депутата)

(фамилия и инициалы депутата)